

**VACANTVERKLARING VAN EEN DEELTIJDSE BETREKKING VAN
CONSULENT (16/36) BIJ DE PERMANENTE ONDERSTEUNINGSCEL:
OPROEP TOT DE KANDIDATEN VOOR MUTATIE EN VASTE BENOEMING
OP 1 JANUARI 2026**

1. De Permanente Ondersteuningscel (POC)

De Permanente Ondersteuningscel (POC) GO! biedt ondersteuning aan de centra voor leerlingenbegeleiding (CLB) van het GO!.

De opdracht van de POC GO! bestaat uit twee pijlers:

1. Pijler professionaliseren

De POC CLB GO! draagt, door de competentieontwikkeling van alle CLB-medewerkers en de ondersteuning van de CLB GO!, bij tot het verhogen van het welbevinden en de totale ontwikkeling van alle leerlingen.

Professionalisering bekijken we hierbij ruim: het gaat zowel om professionalisering van medewerkers als de ondersteuning van de GO! CLB's in hun ontwikkeling als professionele organisatie waarbij we verschillende begeleidingsstrategieën inzetten.

2. Pijler beleid en belangenbehartiging

De tweede pijler, beleid en belangenbehartiging op Vlaams niveau, is de decretale bevoegdheid van het GO! conform de regelgeving bepaald door het Bijzonder Decreet betreffende het gemeenschapsonderwijs. Wat het CLB betreft werd deze bevoegdheid op het centrale niveau van het GO! gemandateerd door de afgevaardigd bestuurder aan de POC. Deze opdracht wordt gerealiseerd samen met de afdeling Beleid & Belangenbehartiging.

2. Vacant verklaarde betrekking (wervingsambt) in de POC met het oog op mutatie en vaste benoeming

In toepassing van artikel 28 van het Decreet Rechtspositie (DRP) van 27 maart 1991 werd beslist om volgende vacante betrekking, ingericht op 15 oktober 2025 in de POC, vacant te verklaren met het oog op mutatie/vaste benoeming op 1 januari 2026:

• 16/36 consulent

Aandacht : Gelet op de specificiteit van de opdrachten die worden uitgevoerd door de POC worden kandidaten uitdrukkelijk gevraagd zich vooraf en grondig te informeren over de **inhoud** van de vacant verklaarde betrekking. Alle informatie hieromtrent kan gevraagd worden bij de



- › directeur van de POC (contactgegevens: zie punt 5 van deze oproep).

Deze **oproep** bepaalt op welke wijze de kandidaturen voor mutatie en vaste benoeming in deze betrekking kan worden ingediend en geeft enige toelichting bij de mogelijke personeelsbewegingen.

3. De mogelijke personeelsbewegingen: omschrijving en voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen.

3.1. Mutatie (artikel 31 DRP)

De mutatie is de benoeming en affectatie aan de POC in een betrekking van het ambt waarin het personeelslid benoemd is in een CLB. Om te kunnen muteren moet een kandidaat vastbenoemd zijn in een CLB in hetzelfde ambt.

Wie een mutatie krijgt moet de betrekking zoals ze vacant verklaard is, opnemen.

Wat betreft het volume van de betrekking kan een personeelslid slechts muteren naar een andere betrekking ten belope van maximaal het volume waarvoor het personeelslid benoemd is. Via een mutatie kan men de omvang van een vaste benoeming niet uitbreiden.

Het personeelslid verliest bij een mutatie zijn vroegere affectatie binnen de perken van de nieuwe opdracht.

3.2. Vaste benoeming (artikel 36 DRP)

De vaste benoeming in wervingsambten wordt geregeld door Hoofdstuk III, Wervingsambten, afdeling V, Vaste Benoeming, van het DRP. De benoemingsvoorwaarden zijn vastgelegd in **artikel 36** van het DRP, met verwijzing naar artikel 17 DRP.

Artikel 36 DRP luidt:

Een personeelslid kan in vast verband worden benoemd als hij op het ogenblik van de vaste benoeming voldoet aan de bepalingen van artikel 17, met uitzondering van paragraaf 1, 7°, en daarenboven :

1° op 31 augustus voorafgaand aan de datum waarop de benoeming ingaat ten minste 360 dagen dienstanciënniteit telt in het betrokken ambt bij de scholengroep. De raad van bestuur kan ook dienstanciënniteit in aanmerking nemen die het personeelslid heeft verworven in instellingen die tot een andere scholengroep behoren of die tot een inrichtende macht van het gesubsidieerd onderwijs behoren. Als het een leraar betreft in het bezit van een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs moeten de 360 dagen gepresteerd zijn in de opleiding, de module, het vak of de specialiteit van de vacant verklaarde betrekking;



- › 2° zich kandidaat heeft gesteld in de vorm en binnen de termijn, vermeld in de oproep tot de kandidaten;

3° op 31 december voorafgaand aan de vaste benoeming voor doorlopende duur is aangesteld in het ambt waarvoor hij zich kandidaat heeft gesteld.

Behoort de instelling waar het personeelslid voor doorlopende duur is aangesteld, niet tot een scholengemeenschap, dan vervult het personeelslid deze voorwaarde voor alle instellingen van de scholengroep die niet tot een scholengemeenschap behoren, maar niet voor die instelling of instellingen waar het personeelslid van de eerste evaluator als laatste beoordeling een negatieve beoordeling heeft gekregen, als vermeld in artikel 23, §3, of in artikel 23bis, §3, tenzij het instellingshoofd instemt met een vaste benoeming in de instelling.

Behoort de instelling waar het personeelslid voor doorlopende duur is aangesteld tot een scholengemeenschap, dan vervult het personeelslid deze voorwaarde voor alle instellingen van deze scholengemeenschap, maar niet voor die instelling of instellingen waar het personeelslid van de eerste evaluator als laatste beoordeling een negatieve beoordeling heeft gekregen, als vermeld in artikel 23, §3, of in artikel 23bis, §3, tenzij het instellingshoofd instemt met een vaste benoeming in de instelling. Is het personeelslid op 31 december voor doorlopende duur aangesteld in het ambt van leraar, dan geldt dit als een aanstelling in dat ambt voor alle opleidingen, modules of vakken en specialiteiten waarvoor het personeelslid het recht op een aanstelling van doorlopende duur heeft opgebouwd, zoals bepaald in artikel 21, § 5, en artikel 21bis, § 5.

De bepalingen van dit punt zijn niet van toepassing op een personeelslid dat werd aangesteld bij wijze van reffectatie of wedertewerkstelling of op een personeelslid bedoeld in hoofdstuk Vbis voor wat betreft het volume van zijn opdracht waarvoor hij vast benoemd is en waarvoor hij een verlof heeft verkregen om tijdelijk een andere opdracht uit te oefenen. Dit personeelslid moet, voor zover hij het ambt van leraar uitoefent, 360 dagen dienstanciënniteit hebben verworven in de opleiding, de module, het vak of de specialiteit van de vacant verklaarde betrekking;

4° als laatste evaluatie in het ambt in kwestie geen evaluatie met eindconclusie “onvoldoende” heeft verkregen bij de scholengroep waar de vacante betrekking zich situeert. Als het personeelslid niet is geëvalueerd, wordt die voorwaarde geacht voldaan te zijn. Als het personeelslid de evaluatie met eindconclusie “onvoldoende” heeft gekregen in een instelling van de scholengroep die behoort tot een scholengemeenschap, geldt deze bepaling voor alle instellingen van die scholengroep die behoren tot die scholengemeenschap. Als het personeelslid de evaluatie met eindconclusie “onvoldoende” heeft gekregen in een instelling van de scholengroep die niet behoort tot een scholengemeenschap, geldt deze bepaling voor alle instellingen van die scholengroep die niet behoren tot een scholengemeenschap.

De vaste benoeming is slechts mogelijk als het personeelslid de betrekking in hoofdamt uitoefent.

Artikel 17 DRP luidt als volgt :

§ 1. Om als tijdelijk personeelslid te kunnen worden aangesteld moet het personeelslid op het ogenblik van de aanstelling voldoen aan volgende voorwaarden :

1° onderdaan van een lidstaat van de Europese Unie of van de Europese Vrijhandelsassociatie is, behoudens door de Vlaamse regering te verlenen vrijstelling;



2° de burgerlijke en politieke rechten geniet, behoudens een door de Vlaamse regering te verlenen vrijstelling die samengaat met de vrijstelling bedoeld in 1°;

3° houder is van een bekwaamheidsbewijs zoals bedoeld in artikel 3, 6°;

4° voldoen aan de taalvereisten zoals bepaald in de artikelen 17bis tot en met 17quinquies;

5° van onberispelijk gedrag zijn, zoals dat blijkt uit een uittreksel uit het strafregister dat niet langer dan een maand tevoren werd afgegeven ;

(...)

Samenvatting van de belangrijkste benoemingsvoorwaarden :

1. kandidaat moet beschikken over een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs voor het ambt van consulent
2. beschikken over 360 dagen ambtsanciënniteit in het ambt van consulent in het GO! op 31-08-2025 (berekening conform art 4 DRP)
3. laatste beoordeling/evaluatie mag geen 'onvoldoende' zijn
4. op 31-12-2025 **een tijdelijke aanstelling voor doorlopende duur (TADD)** hebben in het **ambt van consulent** in de POC GO! of via verlof TAO of via REA/WTW aangesteld zijn in het ambt van consulent in de POC GO!

4. Kandidatuurstelling voor mutatie/vaste benoeming

De kandidatuurstelling moet op straffe van nietigheid worden ingediend met het kandideringsformulier, zoals gevoegd bij deze oproep.

De kandidatuurstelling moet per **aangetekend schrijven** voorzien van de originele handtekening van de kandidaat, **uiterlijk op 20 november 2025** naar het volgende adres worden gestuurd :

Het GO! Onderwijs van de Vlaamse gemeenschap
Afdeling Neo - Team Onderwijspersoneel
Willebroekkaai 36
1000 Brussel

De kandidaten zullen er worden over ingelicht of ze voldoen aan de decretale voorwaarden voor benoeming/mutatie. De kandidaten die voldoen aan de decretale voorwaarden zullen nadien uitgenodigd worden voor de verdere selectieprocedure.

5. Inlichtingen:

Voor alle informatie over de opdrachten en werking van de POC en de jobinhoud van deze vacant verklaarde betrekking kan u contact nemen met Mevrouw Lotte Meulewaeter directeur POC via email: Lotte.Meulewaeter@g-o.be of via telefoon: 0497 88 64 51



- › Voor meer informatie omtrent de procedure van vacantverklaring en de decretale voorwaarden waaraan kandidaten moeten voldoen kan u terecht bij Hilde Eloot (afdeling NeO – Team Onderwijspersoneel: 02-790 94 05 of hilde.eloot@g-o.be)

6. Kennisgeving

Deze oproep tot de kandidaten wordt gepubliceerd op de GO! website (pad: pro.g-o.be > thema's>CLB's>Permanente ondersteuningscel voor de GO! CLB's> werken bij de Permanente Ondersteuningscel of een GO! CLB).

Brussel, 3 november 2025

Koen Pelleriaux
Afgevaardigd bestuurder

Bijlage: kandideringsformulier



Aanvraag mutatie/vaste benoeming in de betrekking van consulent (16/36) in de Permanente Ondersteuningscel GO! op 1 januari 2026.

1 Persoonlijke gegevens :

Stamboeknummer

Telefoonnummer/GSM

Naam

Voornaam

Adres

Huisnr.

(bus)

Postcode

Gemeente

2 Gevraagde personeelsbeweging (gelieve aan te kruisen)

☐ benoeming

☐ mutatie

3 Bekwaamheidsbewijzen (diploma's en/of getuigenschriften)

.....

.....

4 Huidige toestand: vast benoemd/tijdelijk (schrappen wat niet past) aangesteld in het ambt van in instelling: voor een volume vanu.

5 Eindconclusie laatste beoordeling/evaluatie:..... datum:

Rubriek 6: enkel in te vullen door kandidaten die benoeming aanvragen:

6 Bent u momenteel TADD aangesteld in de POC? ☐ Ja ☐ Nee

Toe te voegen als bijlage: overzicht van de gepresteerde diensten in het GO!.

Ondergetekende verklaart dat alle gegevens op dit formulier juist en volledig ingevuld zijn.

Handtekening personeelslid: Datum:.....

Ingevuld formulier uiterlijk op **20 november 2025** aangetekend versturen naar:

Het GO!
Afdeling NeO – Team Onderwijspersoneel
Willebroekkaai 36
1000 Brussel